

## 特定のシートだけを保存する

村山 慎二郎

### 1 目的

複数のシートがあるエクセルで、特定のシートだけを保存する。

### 2 方法 1

不要なシートをまとめて、削除する方法

手順1. 対象となるエクセルのブック(ファイル)をコピーしてから起動する。

手順2. Ctrl キーを押し下げている間に、削除したいシートの名前をクリックする

手順3. Ctrl キーを離す

手順4. 選択されているシートの名前を右クリックする

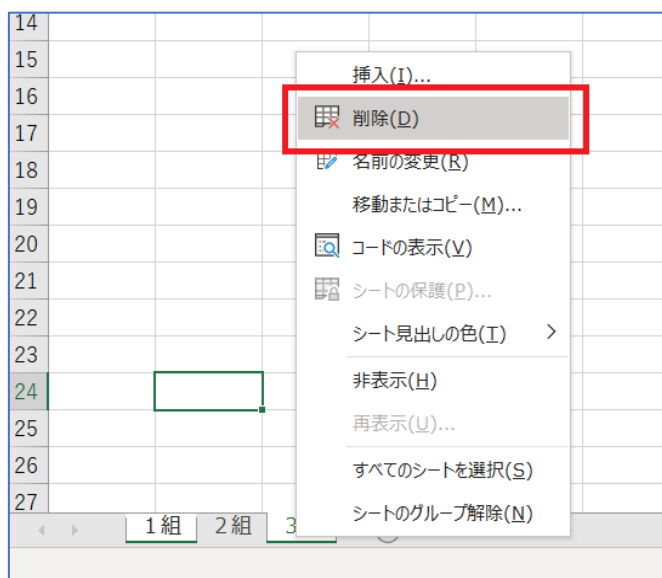


図 1

手順5. 削除を確認するメッセージが表示される。

手順6. 削除をクリックすると、削除される

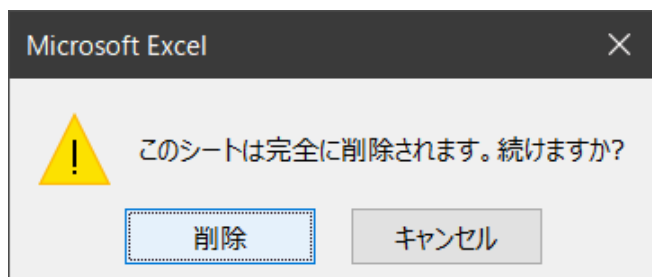


図 2 削除を実行する。

### 3 方法2

手順1. 保存したいシートを表示する。

手順2. シート名を**右クリック**する。

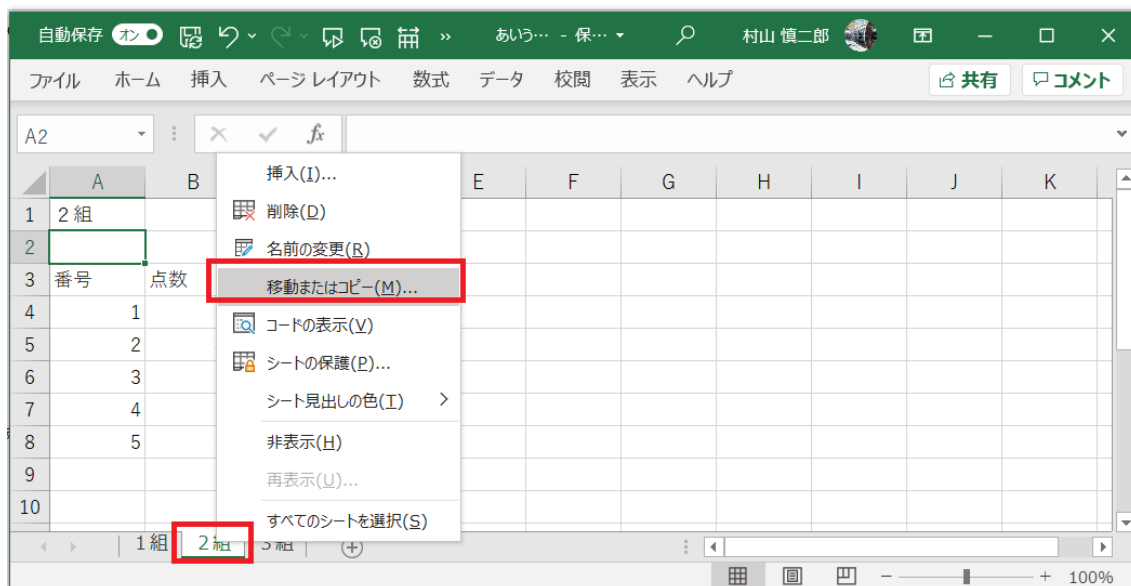


図 3

手順3. 挿入先リスト コピーしたいシートをクリックする。例 2組

手順4. 移動またはコピーを左クリックする。

手順5. 「**コピーを作成する(C)**」をクリックしてチェックをつける。**超重要**

このチェックがないと、元のファイルからそのシートの移動になります。

つまり、元のファイルからその**シートが消えます**。

手順6. 現在のブックの名前「あいうえお中学」の右の **V** をクリックする。

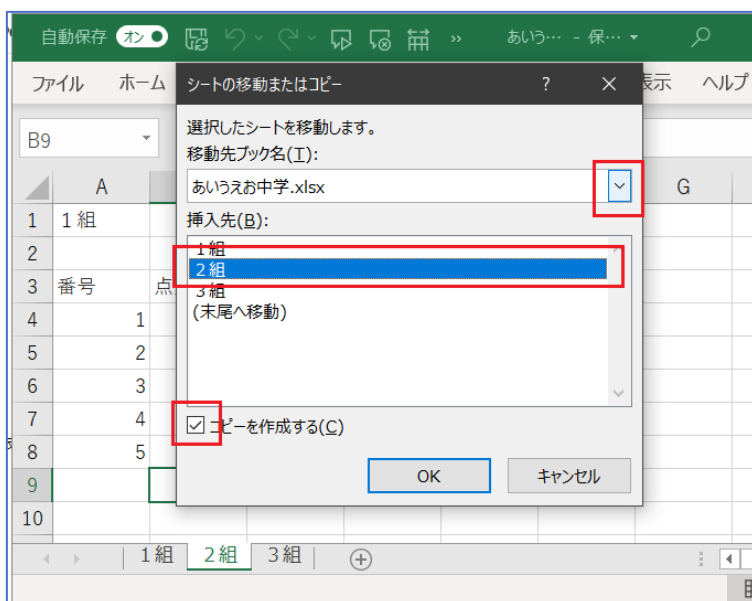


図 4

手順7. 開いたリスト中の**新しいブック** をクリックする。

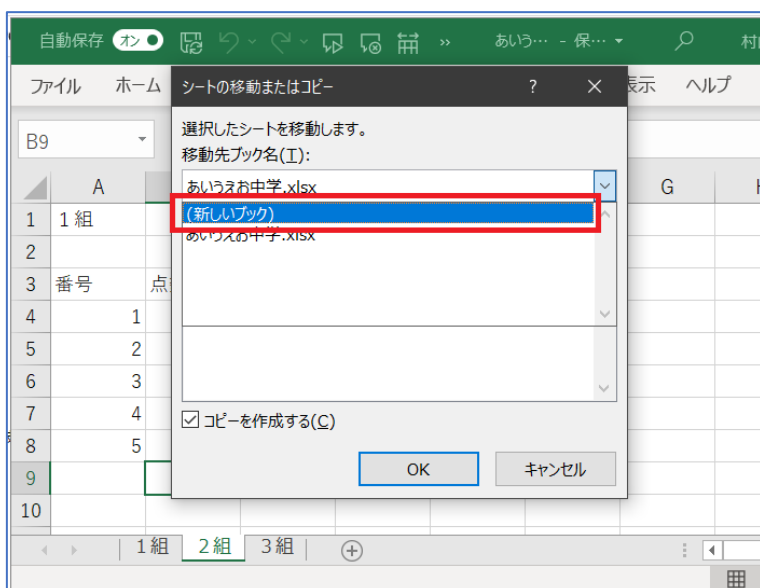


図 5

手順8. OK ボタンをクリックする。

特定のシートだけを保存する.docx

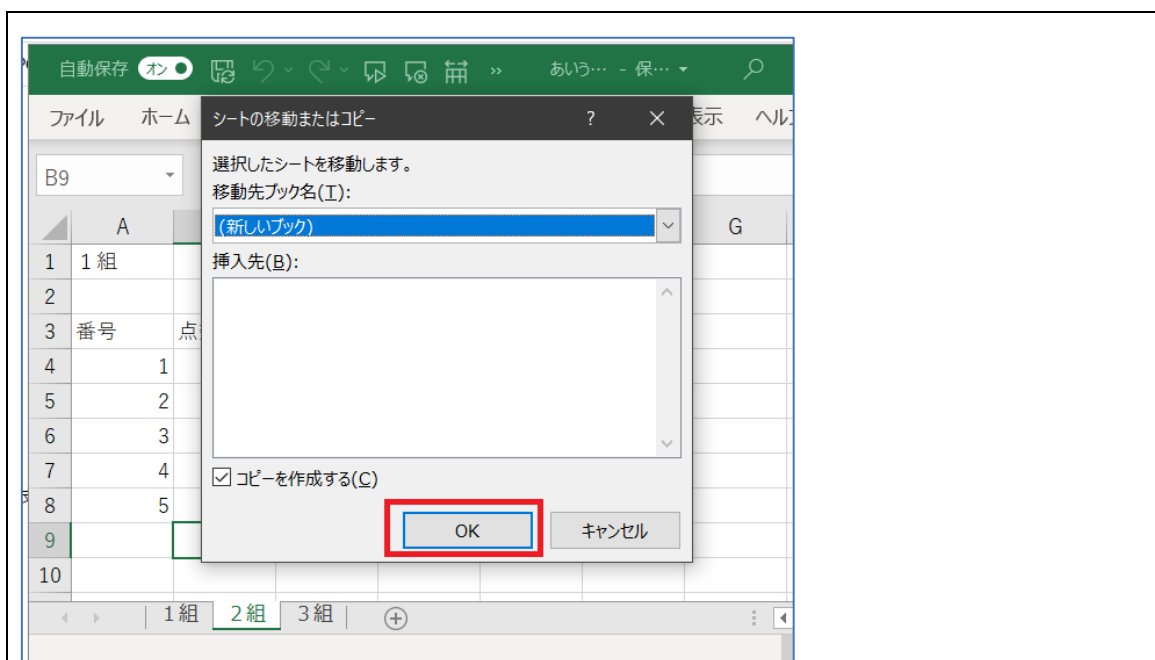


図 6

手順9. すると、指定したシートの内容を持つ**仮の名前の新たなブック**ができます。

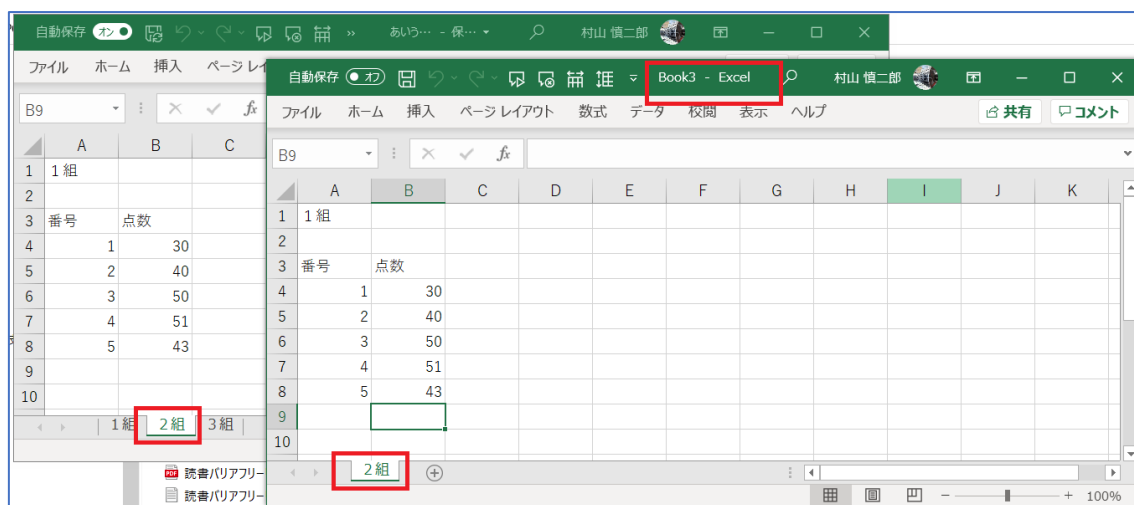


図 7

手順10. ×ボタンを押すと、名前を付けて保存するためのダイアログボックスが表示されます。

特定のシートだけを保存する.docx

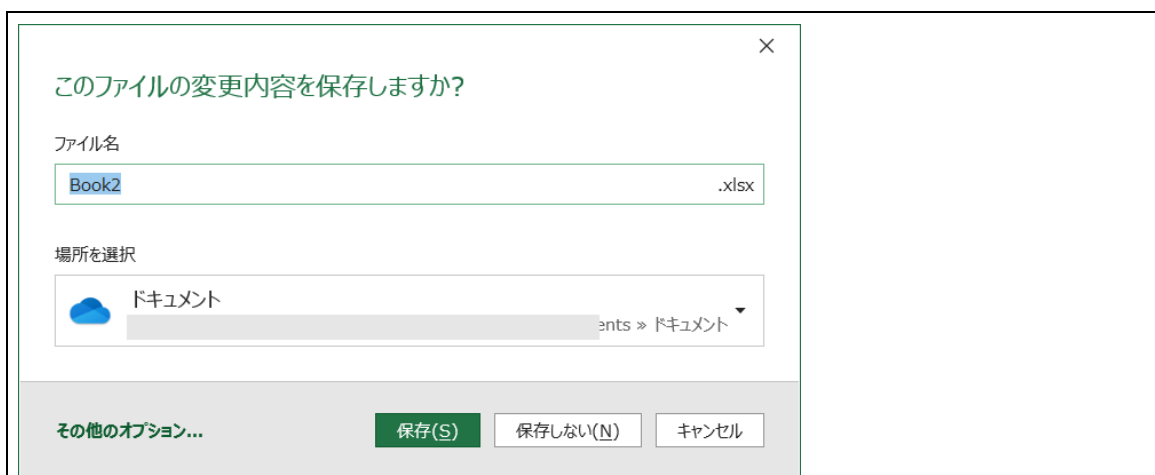


図 8

手順11. 保存したい場所とファイル名を指定して保存をクリックすると終了です。

#### 4 方法3

ショートカットで行う。

保存したいシートを開く

手順1 Ctrl+A を2回押す。

手順2 Ctrl+C で全体をコピーする

手順3 Ctrl+N で新規のシートを開く

手順4 Ctrl+V で張り付ける。

手順5 Ctrl+A で名前を付けて保存を呼び出す。

適切な場所に, 適切な名前で保存します。

以上